

Regulamin rekrutacji do projektu „Klub Integracji Społecznej”

WERSJA 2

Projekt realizowany jest przez Cech Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorców w Gryfinie w partnerstwie z GOS Polska Sp. z o.o. w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, zakres interwencji: Metody integracji z rynkiem pracy oraz powrotu na rynek pracy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji

Pojęcia awarte w regulaminie:

- 1) **Beneficjent (Lider Projektu)** – Cech Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorców, z siedzibą w Gryfinie, pod adresem: ul. Szczecińska 19-19A, 74-100 Gryfino.
- 2) **Partner Projektu** – GOS Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie pod adresem: ul. Jagiellońska 67 wejście B, 70-382 Szczecin.
- 3) **Biuro projektu** – biuro projektu „Klub Integracji Społecznej” mieszczące się w siedzibie Lidera projektu pod adresem: ul. Szczecińska 19A, 74-100 Gryfino.
- 4) **Dzień przystąpienia do projektu** – data rozpoczęcia przez Uczestnika projektu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
- 5) **Kandydat** - osoba, która złożyła w wyznaczonym terminie formularz rekrutacyjny do projektu „Klub Integracji Społecznej”.
- 6) **Osoba niepełnosprawna** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu „ustawy z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych” (Dz.U. z 2011r. Nr 127 poz. 721 z późniejszymi zmianami) lub osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu „ustawy z dnia 19.08.1994r. o ochronie zdrowia psychicznego” (Dz.U. z 2011r. nr 231 poz. 1375 z późniejszymi zmianami).
- 7) **Projekt** – projekt „Klub Integracji Społecznej” realizowany w terminie 01.10.2024-31.05.2026r. przez Cech Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorców w partnerstwie z GOS Polska Sp. z o.o.
- 8) **Regulamin** – Regulamin rekrutacji uczestników projektu „Klub Integracji Społecznej”.
- 9) **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do projektu „Klub Integracji Społecznej” od momentu podpisania umowy uczestnictwa i wzięcia udziału w pierwszej z form wsparcia w projekcie.



§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w ramach projektu „Klub Integracji Społecznej”.
2. Projekt realizowany jest w okresie 01.10.2024r. – 31.05.2026r., a jego głównym celem jest INTEGRACJA SPOŁECZNA I ZAWODOWA WŚRÓD 60 OSÓB ZAGROŻONYCH UBÓSTWEM I/LUB WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM, PODNOSZĄCA POZIOM ZATRUDNIENIA WŚRÓD 15 OSÓB ORAZ POZIOM POPRAWY SYTUACJI SPOŁECZNEJ WŚRÓD MIN.54 OSÓB Z W/W GRUPY, Z TERENU WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO, W TERMINIE 01.10.2024-31.05.2026 R.
3. Całkowita wartość projektu wynosi 1 896 264,12 zł, w tym: 1 800 846,12 zł pochodzi ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
4. Projekt promuje równe szanse kobiet i mężczyzn oraz jest dostępny dla osób niepełnosprawnych.

§ 2

REKRUTACJA I WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

I. Podmiot odpowiedzialny za rekrutację

1. Nabór kandydatów do udziału w projekcie prowadzi Partner w ścisłej współpracy i przy wsparciu Lidera projektu.
2. Partner przyjmuje formularze zgłoszeniowe w swoim biurze pod adresem: GOS Polska Sp. z o.o., ul. Jagiellońska 67 wejście B, pok. 14, 70-382 Szczecin. Lider przyjmuje formularze zgłoszeniowe w swoim biurze pod adresem: Cech Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorców, ul. Szczecińska 19A, 74-100 Gryfino.

II. Kryteria kwalifikacji uczestników do projektu

1. Uczestnikami Projektu mogą zostać osoby w wieku powyżej 18 lat, które na dzień przystąpienia do projektu (data, w której uczestnik rozpoczyna wsparcie) należą do jednej z grup osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym:
 - 1) bezdomni realizujący indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - 2) uzależnieni od alkoholu,
 - 3) uzależnieni od narkotyków lub innych środków odurzających,
 - 4) osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy z dnia 19.08.1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. 1994 nr 111 poz. 535 z późniejszymi zmianami),
 - 5) długotrwale bezrobotni w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - 6) zwalniani z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - 7) uchodźcy realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - 8) osoby niepełnosprawne (min. 45 osób), w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - ustawy z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 Nr 123 poz. 776 z późniejszymi zmianami),
 - 9) osoby o zbliżonych cechach, do wymienionych powyżej,które podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.

Wyżej wymieniona grupy są zgodne z Ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.

2. Uczestnikami Projektu mogą zostać osoby zamieszkujące, pracujące i uczące się na obszarze województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego¹.
3. W projekcie nie mogą wziąć udziału w.w. osoby, które mają prawo do: zasiłku dla bezrobotnych, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego, renty strukturalnej, emerytury, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego. Osoby posiadające rentę z tytułu niezdolności do pracy będą uczestnikami w KIS na zasadach określonych w art. 18, ust.3–5a ustawy o zatrudnieniu socjalnym.
4. Uczestnik projektu nie może otrzymywać jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.
5. Uczestnikiem projektu może zostać wyłącznie osoba, które spełni następujące warunki:
 - a) wypełni „Formularz rekrutacyjny”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i złoży go pod adresem wskazanym w § 2 ust. II, pkt.2 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres laskowska@gos-polska.pl lub cechgryfino_agnieszka@poczta.onet.pl.
 - b) wypełni „Oświadczenie o spełnieniu kryteriów grupy docelowej”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do „Formularza rekrutacyjnego”,
 - c) przedłoży kserokopię dokumentu, potwierdzającego sytuację życiową, jak np. orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie z PUP lub inny dokument potwierdzający przynależność do jednej z grup wymienionych w pkt.1, o ile istnieje taki dokument (Załącznik nr 2 do formularza rekrutacyjnego),
 - d) podpisze kontrakt socjalny - warunkiem uczestnictwa w klubie integracji społecznej jest realizacja kontraktu socjalnego, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej (Załącznik nr 3 do formularza rekrutacyjnego),
 - e) przedłoży kserokopię dokumentu potwierdzającego status na rynku pracy – zaświadczenie z PUP (w przypadku osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy) lub zaświadczenie z ZUS (w przypadku osoby biernej zawodowo).
 - f) przejdzie pozytywnie rozmowę z komisją rekrutacyjną w ramach drugiego etapu rekrutacji,
 - g) podpisze w ramach projektu umowę na opracowanie dla siebie indywidualnej ścieżki reintegracji, a następnie wspólnie z zespołem specjalistów (psycholog, doradca zawodowy, lekarz/terapeuta) opracuje tę ścieżkę reintegracji,
 - h) podpisze wszystkie umowy uczestnictwa w formach wsparcia w ramach projektu, wybranych do realizacji dla danego uczestnika w ramach opracowanej dla niego indywidualnie ścieżki reintegracji,
 - i) wypełni wszystkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu.

III. Terminy rekrutacji do Projektu

1. Intensywna rekrutacja do Projektu będzie odbywać się w ramach naboru ciągłego w okresie od 11.2024 r. do 05.2025 r. (cel: zrekrutowanie 60 uczestników)
2. Rekrutacja zostanie zawieszona, gdy liczba zgłoszeń, które spełnią wymogi formalne, osiągnie 120%. Informacje o wcześniejszym zakończeniu procedury rekrutacyjnej zostaną zamieszczone na stronie internetowej Projektu.
3. Informacje na temat dokładnych terminów rekrutacji zostaną umieszczone na stronie internetowej Lidera Projektu: www.cechgryfino.pl w zakładce „Klub Integracji Społecznej” oraz stronie internetowej Partnera Projektu pod adresem: www.gos-polska.pl/projekty w zakładce „Klub Integracji Społecznej”.
4. W przypadku niezebrania wystarczającej liczby zgłoszeń do Projektu lub niewyłonienia spośród zgłoszonych aplikacji wymaganej liczby Uczestników Projektu, spełniających warunki uczestnictwa w Projekcie, Beneficjent zastrzega sobie możliwość przedłużenia lub wyznaczenia dodatkowego terminu składania aplikacji.

¹ Art. 25 Kodeksu cywilnego stanowi, iż „Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu”.

IV. Przebieg procedury rekrutacji

Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:

1. Etap I: Ocena formalna

- A. Dostarczenie do Biura Projektu osobiście, pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną w okresie trwania rekrutacji wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych - wzory dokumentów dostępne będą w Biurze Projektu (ul. Szczecińska 19-19A, 74-100 Gryfino), jak i w biurze Partnera (ul. Jagiellońska 67 wejście B, pok.6, 70-382 Szczecin) oraz na stronie internetowej Lidera Projektu pod adresem: www.cechgryfino.pl w zakładce „Klub Integracji Społecznej” oraz stronie internetowej Partnera pod adresem: www.gos-polska.pl/projekty w zakładce „Klub Integracji Społecznej”. Skany wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych można także przesłać drogą mailową na jeden z adresów: laskowska@gos-polska.pl lub cechgryfino_agnieszka@poczta.onet.pl.
- B. Na komplet wymaganych dokumentów składa się „Formularz rekrutacyjny” z załącznikami, stanowiący Zał. 1 do niniejszego Regulaminu.
- C. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej lub też dostarczenia aplikacji w sposób inny, niż wymagany lub też w terminie innym niż czas trwania naboru rekrutacyjnego, aplikacje te będą odrzucone ze względu na niespełnienie wymaganych kryteriów formalnych.
- D. Każdy kandydat, który dostarczy w terminie rekrutacji do Biura Projektu lub biura Partnera poprawne pod względem formalnym dokumenty rekrutacyjne, zostanie zarejestrowany na liście kandydatów.
- E. Ocena formalna polega na zbadaniu czy spełnione jest kryterium kompletności, ale i kwalifikowalności pod względem grupy docelowej.
- F. Wynik pozytywny oceny formalnej oznacza rekomendację kandydata do II etapu rekrutacji.
- G. Utworzona zostanie lista osób rekomendowanych do II etapu rekrutacji.

2. Etap II: Komisja Rekrutacyjna i wybór uczestników projektu

- A. Kandydaci z listy osób rekomendowanych do II etapu rekrutacji wezmą udział w spotkaniach z Komisją Rekrutacyjną w składzie: Kierownik projektu, Asystent projektu, Doradca zawodowy, Psycholog, Lekarz/Terapeuta.
- B. W formie rozmowy zbadana zostanie przez Komisję Rekrutacyjną chęć nabycia i podniesienia kwalifikacji, motywacji do nabycia nowych umiejętności przez kandydata, integracji społecznej i zawodowej. Rozmowa oceniona zostanie w skali od 1 do 40 punktów.
- C. Na etapie oceny merytorycznej dodatkowe punkty otrzymają kobiety: +5 pkt. Łącznie w ramach drugiego etapu rekrutacji kandydat może uzyskać maksymalnie 45 punktów.
- D. Do projektu zakwalifikowanych zostanie 60 osób z najwyższą łączną liczbą punktów z II etapu rekrutacji.
- E. W przypadku tej samej liczby punktów decydujące będą kryteria preferencyjne – dodatkowe 5 punktów otrzymują: kobiety.
- F. Sporządzona zostanie lista rankingowa i rezerwowa, która zostanie wykorzystana w przypadku rezygnacji zakwalifikowanych osób.
- G. O zakwalifikowaniu do projektu kandydat zostanie poinformowany telefonicznie.
- H. Cała rekrutacja odbędzie się z zachowaniem zasady równości kobiet i mężczyzn jak i zasady równości szans i niedyskryminacji.
- I. Złożone przez kandydatów dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 3

FORMY WSPARCIA PRZEWIDZIANE W PROJEKCIE

- 1. W ramach projektu utworzony został KLUB INTEGRACJI SPOŁECZNEJ działający na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2241), posiadający wpis do rejestru KIS prowadzonego przez Wojewodę Zachodniopomorskiego.
- 2. Projekt przewiduje dla każdego uczestnika/uczestniczki projektu udział w ścieżce reintegracji, opracowanej indywidualnie dla każdego uczestnika/uczestniczki przez zespół specjalistów (psycholog,



doradca zawodowy, lekarz/terapeuta). Ścieżka reintegracji obejmuje formy wsparcia wybrane dla danego uczestnika z poniższej listy:

- ✓ wsparcie psychologiczne lub coachingowe,
- ✓ warsztaty aktywizacji integracyjno-społecznej,
- ✓ wyjścia integracyjne,
- ✓ indywidualne doradztwo wizerunkowe (wizażysta, fryzjer, fotograf),
- ✓ pomoc prawna,
- ✓ wsparcie asystenta społecznego,
- ✓ zajęcia ruchowe,
- ✓ warsztaty aktywizacji zawodowej,
- ✓ szkolenie zawodowe,
- ✓ staż zawodowy,
- ✓ wsparcie mentora zatrudnienia,
- ✓ aktywne pośrednictwo pracy.

2. Uczestnicy/uczestniczki projektu w razie potrzeby mogą skorzystać ze zwrotu kosztów dojazdów do miejsca odbywania każdej z form wsparcia. Szczegółowe warunki zwrotu kosztów dojazdów reguluje odrębna umowa zawierana z uczestnikiem.
3. Projekt realizowany jest zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”.

§ 4

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Każdy Uczestnik Projektu posiada prawo do:
 - a) nieodpłatnego udziału w formach wsparcia, z listy wymienionej w par.3, Ust.1 Regulaminu, zaplanowanych dla danego uczestnika w ramach opracowanej dla niego indywidualnie ścieżki reintegracji zawodowej,
 - b) nieodpłatnych materiałów, w przypadku uczestnictwa w szkoleniu,
 - c) nieodpłatnych materiałów na warsztaty aktywizacji integracyjno-społecznej oraz warsztaty aktywizacji zawodowej,
 - d) stypendium szkoleniowego, w przypadku wzięcia udziału w szkoleniu,
 - e) stypendium stażowego, w przypadku wzięcia udziału w stażu,
 - f) skorzystania w razie potrzeby ze zwrotu kosztów dojazdów na poszczególne formy wsparcia.
2. Uczestnicy Projektu na swój wniosek mają prawo do otrzymania zwrotu kosztów dojazdów na poszczególne formy wsparcia. Warunkiem zwrotu kosztów dojazdów jest udokumentowanie kosztów przejazdu na danej trasie zgodnie z wytycznymi Lidera i Partnera Projektu i w wyznaczonym do tego terminie. Zasady zwrotu kosztów dojazdu reguluje odrębna umowa.
3. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do przestrzegania jego zapisów;
 - b) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - c) uczestniczenia w zajęciach zaplanowanych dla niego w ramach opracowanej dla niego ścieżki reintegracji, a w przypadku braku możliwości wzięcia udziału w zajęciach podania ważnej przyczyny nieobecności (np. zły stan zdrowia);
 - d) terminowego i punktualnego stawiania się na zajęciach;
 - e) rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z zaleceniami prowadzących;
 - f) dostarczania Beneficjentowi i Partnerowi wszelkich informacji, oświadczeń i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu;
 - g) pokrycia wszelkich kosztów związanych z usunięciem wyrządzonych przez siebie szkód i zniszczeń podczas trwania zajęć;

h) niespożywania alkoholu oraz innych substancji odurzających; palenie tytoniu jest możliwe tylko w czasie przerwy w wyznaczonych do tego celu miejscach.

4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników osób, które rażąco naruszają porządek organizacyjny przyjęty niniejszym Regulaminem oraz opuszczają zajęcia bez podania ważnych przyczyn. Osoby te mogą zostać obciążone przez Beneficjenta kosztami uczestnictwa w Projekcie.

§ 5

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik może zrezygnować z projektu w przypadku podjęcia zatrudnienia na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną, jak również w przypadku podjęcia własnej działalności gospodarczej. Ponadto rezygnacja przez Uczestnika z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyczyn natury zdrowotnej (np. długotrwała choroba) lub działania siły wyższej, które nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
2. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, zawierającego stosowne wyjaśnienie przyczyny przerwania udziału w Projekcie.
3. W przypadku niewypełnienia postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie lub naruszenia zasad współżycia społecznego bądź udowodnienia aktu kradzieży, Beneficjent zastrzega sobie prawo do pozbawienia Uczestnika możliwości udziału w Projekcie i skreślenia go z listy uczestników.
4. W przypadku gdy Uczestnik Projektu naruszy postanowienia niniejszego Regulaminu, Beneficjent może pozbawić go możliwości uczestniczenia w Projekcie. W tym przypadku Beneficjent obciąży go kosztami jego uczestnictwa.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 6

ZASADY MONITORINGU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu.
2. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu Uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, znajdującym się w formularzu rekrutacyjnym.
3. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą wyłącznie w celu umożliwienia realizacji wsparcia, monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian i uzupełniania Regulaminu w trakcie trwania Projektu po poinformowaniu osób będących Uczestnikami Projektu. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w biurze Lidera i Partnera oraz na stronie internetowej Projektu. Uczestnik zobowiązany jest do śledzenia zmian w Regulaminie, o których informacje będą zamieszczane na stronie internetowej.
3. W sytuacjach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, a odnoszących się do Projektu, decyzje podejmuje Kierownik Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, a także regulacje prawne wynikające z właściwych przepisów prawa wspólnotowego oraz polskiego.
5. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
6. Dane kontaktowe:



Lider Projektu:

CECH RZEMIOSŁ RÓŻNYCH I PRZEDSIĘBIORCÓW

ul. Szczecińska 19A, 74-100 Gryfino

tel. 798 438 033

e-mail: cechgryfino_agnieszka@poczta.onet.pl

www.cechgryfino.pl

Partner Projektu:

GOS Polska Sp. z o.o.

ul. Jagiellońska 67, wejście B, lok. 14, 70-382 Szczecin

tel. 574 990 888

e-mail: laskowska@gos-polska.pl

www.gos-polska.pl

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik 1 FORMULARZ REKRUTACYJNY DO PROJEKTU „Klub Integracji Społecznej” wraz z załącznikiem nr 1:
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW GRUPY DOCELOWEJ